

Wir haben viel zu bieten: Kommen Sie zu uns!

Das Kreiskrankenhaus
St. Ingbert

Die Kreiskrankenhaus St. Ingbert GmbH ist ein innovatives und kompetentes Gesundheitsunternehmen im Gesundheitspark St. Ingbert. Hierzu gehören das Kreiskrankenhaus St. Ingbert, ein Krankenhaus der Grund- und Regelversorgung mit ausgeprägter Schwerpunktbildung, die angeschlossene Geriatrische Rehaklinik mit Tagesklinik, ein Medizinisches Versorgungszentrum an drei regionalen Standorten sowie zahlreiche Kooperationen mit Partnern am Standort wie dem ZPG – Zentrum für Prävention und Gesundheitsförderung.

Sachbearbeiter (m/w/d) für Allgemeine Orga und Versicherung zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (30 Stunden/Woche)

Kennziffer 202308022 – Bewerbungsfrist: 30.09.2023

Diese Aufgabenbereiche warten auf Sie

Versicherungswesen (Haftpflicht- und Sachversicherungen für alle Mandanten) | Vertretung der Assistentin des Geschäftsführers | Pflege von Dienstanweisungen und Formularwesen | Postwesen | Pflege und Verwaltung des Intranets | Vertragsmanagement | allgemeine organisatorische Aufgaben (z. B. Beschilderungen, Fachliteratur)

Das bringen Sie mit

Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung | Kenntnisse im Versicherungswesen | Organisationstalent und Kreativität | Kommunikationsprofi | schnelle Auffassungsgabe | selbständige, sorgfältige und verantwortungsvolle Arbeitsweise | Team- und Dienstleistungsorientierung sowie ausgeprägte Servicebereitschaft | Bereitschaft Transformationsprozesse zu begleiten | sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen | gepflegtes und sicheres Auftreten


Das haben wir Ihnen zu bieten

Leistungsgerechte Bezahlung nach dem TVöD-K inkl. betrieblicher Altersversorgung (RZVK) | flexible Arbeitszeitmodelle | elektronische Zeiterfassung | sorgfältige und qualifizierte Einarbeitung und Unterstützung | einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz | ein motiviertes, aufgeschlossenes Team | ein moderner und leistungsfähiger Klinikbetrieb | direkte und schnelle Kommunikationswege | kontinuierliche Fortbildung und Kostenübernahme für ausgewählte externe Fortbildungen | verschiedene Benefits wie Job-Ticket, Dienstradleasing, Mitarbeiterereinkaufsvorteile über Corporate Benefits, Gesundheitsmanagement, vergünstigtes Essen im Mitarbeiter- und Gästekasino u. a.

Sie sind interessiert?

Schicken Sie uns Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie des nächstmöglichen Eintrittstermins **per Mail an gf@kkh-geriatrie-igb.de**. Die Bewerbungsfrist endet am 30.09.2023. Absolute Diskretion wird gewährleistet.

Sie haben Fragen?

Für weitere Informationen melden Sie sich gerne bei Frau Detroy (Personalleiterin)
 06894/108-121.



Chirurgie



Orthopädie



Innere Medizin



Geriatrie Reha



Altersmedizin



HNO



Anästhesie

